



"Утверждаю"

Главный врач

МБУЗ ДГБ г.Шахты

Казакова С.А.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о порядке предоставления платных медицинских услуг в МБУЗ ДГБ г.Шахты**

### **1. Основные положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и от 29.11.2010 N 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей», Гражданским Кодексом РФ, Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 N 1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг" и ставит своей целью более полное удовлетворение потребности населения в медицинской помощи, возможность привлечения дополнительных финансовых средств для поощрения работников, а также укрепление и развитие материально-технической базы больницы.

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления платных медицинских услуг гражданам и юридическим лицам в медицинской организации МБУЗ ДГБ г.Шахты (далее – «больница»).

1.3. Положение является обязательным для исполнения всеми подразделениями больницы, которые имеют право оказывать платные медицинские услуги .

1.4. Платные услуги оказываются больницей в соответствии с правом, закрепленным Уставом больницы, осуществлять приносящую доход деятельность, связанную с оказанием медицинских услуг в объеме имеющейся лицензии на медицинскую деятельность.

1.5. Больница имеет право предоставлять пациентам платные медицинские услуги сверх государственного (муниципального) задания, в том числе:

- по видам и объемам медицинских услуг, не включенным в территориальную программу госгарантий и целевые программы;

- на иных условиях, чем установленные территориальной программой госгарантий и целевыми программами;

- при предоставлении медицинских услуг анонимно (кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ);

- гражданам иностранных государств, лицам без гражданства (за исключением официально получивших в Российской Федерации статус беженца, застрахованных работодателем по обязательному медицинскому страхованию, лицам имеющим гражданство Российской Федерации (гражданство двух и более стран), но не проживающих постоянно на её территории (соотечественники за рубежом).

1.6. Денежные средства, полученные от оказания платных медицинских услуг, находятся в самостоятельном распоряжении больницы.

1.7. Руководство деятельностью больницы при оказании платных медицинских услуг осуществляет главный врач.

### **2. Организация оказания платных медицинских услуг**

2.1. Больница обеспечивает граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных медицинских услугах. Информация должна располагаться в удобном для ознакомления месте на специальном стенде и содержать:

- сведения о наименовании учреждения, о его месте нахождения (месте государственной регистрации);
  - сведения о лицензиях, сертификатах, номерах и датах выдачи, сроке действия, органе, выдавшем лицензию;
  - сведения о режиме работы отделений, специалистов по оказанию платной и бесплатной помощи;
  - прейскурант на оказываемые платные медицинские услуги;
  - условия предоставления платных и бесплатных медицинских услуг;
  - сведения о контролирующих организациях, их адресах, телефонах.

2.2. Факт ознакомления пациента со сведениями о предоставляемых платных медицинских услугах оформляется в письменном виде в произвольной форме.

2.3. При предоставлении платных медицинских услуг сохраняется установленный режим работы больницы, при этом не ухудшается доступность и качество медицинской помощи, оказываемой по программе ОМС и целевым комплексным программам.

2.4. Работники учреждения, участвующие в процессе предоставления платных услуг населению, в том числе хозяйственно-обслуживающий персонал, подчинены и подотчетны руководителям структурных подразделений больницы, на базе которых эти услуги предоставляются. При этом на руководителей этих подразделений возлагаются следующие обязанности:

- осуществление непосредственного руководства деятельностью специалистов, задействованных в предоставлении платных услуг;
- подбор и расстановка медицинского и обслуживающего персонала;
- обеспечение неукоснительного исполнения и соблюдения работниками требований действующего федерального, регионального и муниципального законодательства, настоящего Положения, правил предоставления платных медицинских услуг населению, приказов учреждения, регламентирующих организацию работы по оказанию платных медицинских услуг населению, в том числе штатной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранности закрепленного за отделением имущества, медицинского оборудования, материальных и других ценностей;
- обеспечение систематического контроля за работой медицинского персонала по предоставлению платных услуг в строгом соответствии с утвержденным по учреждению Перечнем видов услуг;
- своевременное реагирование на поступающие от населения жалобы, принятие мер по устранению выявленных недостатков и нарушений;
- осуществление по поручению главного врача учреждения других обязанностей, связанных с оказанием платных медицинских услуг.

2.5. Оказание платных услуг населению может осуществляться персоналом, как в свое основное рабочее время за счет повышения интенсивности труда, так и в дополнительное время сверх месячной нормы в случае большого объема платных услуг по данной специальности .

2.6. Платные медицинские услуги оказываются пациентам за счет личных средств граждан и иных средств, на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования.

Гражданский кодекс РФ в статьях 50 и 120 не содержит запрета некоммерческим организациям оказывать платные медицинские услуги населению в дополнение к гарантированному объему бесплатной медицинской помощи.

Порядок оказания медицинских услуг в системе добровольного медицинского страхования определяется договором между государственным бюджетным учреждением здравоохранения и страховой медицинской организацией и действующим законодательством.

2.7. Предоставление платных медицинских услуг оформляется путем заключения договора в письменной форме, который регламентирует условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

При заключении договора по требованию потребителя и (или) заказчика им должна предоставляться в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:

а) порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;

б) информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);

в) информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;

г) другие сведения, относящиеся к предмету договора.

2.8. При оказании платных медицинских услуг, предусмотренных территориальной программой госгарантий, на платной основе по желанию пациента больница уведомляет пациента о возможности получения услуги бесплатно и дополнительно к договору, получает его письменное согласие на платную медицинскую услугу, содержащее информацию об ознакомлении пациента об имеющейся альтернативе бесплатного получения медицинских услуг и волеизъявлении пациента на получение медицинских услуг за плату.

2.9. Предоставление платных медицинских услуг гражданам РФ осуществляется при наличии добровольного информированного согласия пациента. Факт добровольного информированного согласия на оказание платных медицинских услуг фиксируется в медицинской карте пациента.

2.10. Оплата за медицинские услуги, оказываемые больницей, осуществляется в наличной и безналичной форме. Оплата медицинских услуг наличными денежными средствами осуществляется путем внесения денежных средств в кассу больницы. Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца)).

Оплата медицинских услуг безналичными денежными средствами осуществляется путем перечисления на соответствующий счет больницы.

2.11. В больнице предусматривается следующий порядок приема пациентов, желающих получить платные медицинские услуги:

2.11.1. Пациенты, нуждающиеся в амбулаторной консультативно-диагностической помощи, обращаются к администратору по платным медицинским услугам (кабинет платных медицинских услуг) для заключения договора на оказание платных медицинских услуг и оплаты за консультацию (прием врача-специалиста) и (или) диагностическую процедуру. Оформленный договор и документ, подтверждающий внесение денег в кассу, передаются пациенту для дальнейшего обращения в регистратуру, где по их предъявлению заводится амбулаторная карта с пометкой «платные услуги» и выдается талон на прием соответствующего врача-специалиста с указанием № кабинета, времени приема, Ф.И.О. врача. Администратор по платным медицинским услугам обязан поставить на договоре отметку «Оплачено», свои фамилию, имя и отчество, дату оплаты и личную подпись.

Исследования, требующие подготовки определенного состояния пациента, предварительно согласовываются по срокам с заведующим соответствующего отделения и проводятся в назначенное время.

2.12. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя (заказчика).

Без согласия потребителя (заказчика) исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

2.13. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуется предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

2.14. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

2.15. При оказании медицинских услуг на платной основе в установленном порядке заполняется медицинская документация. При этом в медицинской карте стационарного или амбулаторного больного делается запись о том, что услуга оказана на платной основе и прикладывается договор (или его копия) о предоставлении медицинских услуг за плату. Исполнителем выдаются потребителю (законному представителю потребителя) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.

2.16. При оказании медицинской помощи на платной основе могут выдаваться листки временной нетрудоспособности в установленном порядке.

2.17. Заключение договора добровольного медицинского страхования и оплата медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с указанным договором, осуществляются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом Российской Федерации «Об организации страхового дела в Российской Федерации».

2.18 Предоставление платных медицинских услуг юридическим лицам оформляется договором, заключенным между МБУЗ ДГБ г.Шахты и юридическим лицом, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

### **3. Ценообразование**

3.1. Цены на платные медицинские услуги устанавливаются в соответствии с законодательством РФ.

3.2. Расчет стоимости платных медицинских услуг осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Ростовской области от 27.06.2016 г. № 1060 "Об утверждении порядка определения цен (тарифов) на платные услуги "

3.3 Цены на медицинские услуги формируются исходя из себестоимости и необходимой прибыли с учетом покрытия издержек учреждения на оказание услуг, при этом рентабельность составляет не более 30 процентов.

3.4. Стоимость платных медицинских услуг утверждается главным врачом больницы в соответствии с действующим законодательством (Прейскурант платных услуг). Утвержденный главным врачом Прейскурант платных услуг согласовывается Тарифной комиссией Администрации города Шахты , в соответствии с постановлением Администрации города Шахты от 03.06.2019г. № 2074 "Об утверждении цен на платные медицинские услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения Детская городская больница г.Шахты Ростовской области".

### **4. Условия предоставления услуг на платной основе**

4.1. Услуга не является обязательной для предоставления на бесплатной основе для населения.

4.2. Лицо не имеет право на получение бесплатной медицинской помощи в соответствии с программой ОМС, целевыми программами и т.д.

4.3. Услуга оказывается сверх стандартов лечения.

4.4 Услуга не является обязательной для медицинского учреждения с учетом специализации, иерархического уровня и т.д.

4.5.Анонимное лечение, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.6. Оказание медицинских услуг вместо традиционно предусмотренных – альтернативными методами, обладающими дополнительными потребительскими свойствами, но не обеспеченными финансированием.

4.7. Плановая медицинская помощь вне общей очереди.

4.8. Оказание медицинской помощи, предоставляемой бесплатно, по желанию пациента.

4.9. Услуги, не имеющие прямых медицинский показаний.

4.10. Гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

4.11. При самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

## **5. Бухгалтерский учет и статистическая отчетность**

5.1. Больница ведет статистический и бухгалтерский учет результатов предоставленных платных медицинских услуг населению и представляет данные по отчетным формам в установленном действующим законодательством порядке.

5.2. По требованию пациентов, получающих платные медицинские услуги в больнице, администрация обязана выдать документы, подтверждающие объем и стоимость оказанных медицинских услуг.

5.3. Денежные средства, получаемые учреждением от оказания платных медицинских услуг, зачисляются на лицевой счет, открытый учреждением в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства.

Расходование учреждением средств от оказания платных медицинских услуг из кассы не допускается.

5.4. Средства, поступившие за оказание платных медицинских услуг, самостоятельно распределяются и используются учреждением в соответствии с утвержденными сметами доходов и расходов, которые уточняются в установленном порядке.

На возмещение недостатка бюджета или ОМС по решению руководителя МБУЗ ДГБ г.Шахты может направляться только часть прибыли от оказания платных медицинских услуг, оставшаяся после уплаты налогов.

5.5. Распределение фонда оплаты труда по платным услугам по учреждению, в целом, определяется по калькуляции стоимости услуг. Персональное распределение фонда оплаты труда производится с учетом индивидуального вклада работников учреждения, участвующих в предоставлении платных услуг, и осуществляется в порядке, установленном Положением о порядке формирования и распределения средств от приносящей доход деятельности.

5.6. Ответственные за прием и сдачу денежных средств совместно с кассиром бухгалтерии производят сверку денежных средств, поступивших в кассу. Кассир бухгалтерии ежемесячно передает справку о выполненных объемах платных медицинских услуг за месяц главному бухгалтеру.

5.7. Ответственными за организацию и ведение бухгалтерского учета в МБУЗ ДГБ г.Шахты, за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций, своевременное предоставление полной и достоверной отчетности, в том числе по платным медицинским услугам, являются главный врач и главный бухгалтер.

## **6. Контроль за предоставлением платных медицинских услуг**

6.1 В соответствии с законодательством Российской Федерации учреждение несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни граждан.

6.2. В случае несоблюдения обязательств по срокам исполнения услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить новый срок оказания услуги,
- потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги,
- потребовать исполнения услуги другим специалистом,
  - расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

6.3. При предоставлении платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации.

6.4. МБУЗ ДГБ г.Шахты освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной медицинской услуги, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

6.5. Контроль за организацией и качеством предоставления платных медицинских услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств, может осуществлять в пределах своей компетенции Департамент здравоохранения города Шахты, а также другие государственные организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами федерального и регионального уровня предоставлено право проверки деятельности учреждений здравоохранения.

Заместитель главного врача  
по экономическим вопросам



Петрова Ю.А.

Заместитель главного врача  
по медицинской части



Борисова С.А.

Главный бухгалтер



Харченко Т.А.